VÝZVA NA PREDKLADANIE

ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

(kód OPVaI-MH/DP/2016/1.2.2-01)

Schéma štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu

Dátum vyhlásenia:	26. februára 2016
Indikatívna alokácia:	75 000 000 €

1. Formálne náležitosti:

OPERAČNÝ PROGRAM:	Operačný program Výskum a inovácie
PRIORITNÁ OS:	PO1 – Podpora výskumu, vývoja a inovácií
INVESTIČNÁ PRIORITA:	1.2 – Podpora investovania podnikov do výskumu a inovácie a vytvárania prepojení a synergii medzi podnikmi, centrami výskumu a vývoja a vysokoškolským vzdelávacím prostredím, najmä podpory investovania do vývoja produktov a služieb, prenosu technológií, sociálnej inovácie, ekologických inovácií, aplikácií verejných služieb, stimulácie dopytu, vytvárania sietí, zoskupení a otvorenej inovácie prostredníctvom inteligentnej špecializácie za podpory technologického a aplikovaného výskumu, pilotných projektov, opatrení skorého overovania výrobkov, rozšírených výrobných kapacít, prvej výroby, najmä v základných podporných technológiách, a šírenia technológií na všeobecný účel.
ŠPECIFICKÝ CIEĽ:	1.2.2 - Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách
SCHÉMA ŠTÁTNEJ POMOCI:	Schéma štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu
FOND:	ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja

1.1. POSKYTOVATEĽ:

NÁZOV: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
ADRESA: Stromová 1, 813 30 Bratislava
(ďalej len „RO“)

v zastúpení Ministerstva hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“),

ktoré svoju pôsobnosť vykonáva prostredníctvom Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej len „SIEA“).

Poskytovateľ zverejňuje všetky potrebné informácie na nasledovných webových sídlach:

- www.opvai.sk
- www.mhsr.sk
- www.siea.sk

Pre uvedené adresy webových sídiel sa v texte výzvy a jej prílohách ďalej používa iba pomenovanie „webové sídla“, ak nie je priamo v texte uvedené inak.

1.2. DĹŽKA TRVANIA VÝZVY NA PREDKLADANIE ŽONFP

TYP VÝZVY: otvorená

DÁTUM VYHLÁSENIA: 26. februára 2016

DÁTUM UZAVRETIA[1]: uzavretie výzvy nastane vyčerpaním finančnej alokácie na výzvu alebo z iných dôvodov podľa časti 1.5 tejto výzvy

1.3. INDIKATÍVNA VÝŠKA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV VYČLENENÝCH NA VÝZVU (ZDROJE EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je 75 000 000€.

Poskytovateľ je v súlade s §17 ods. 7 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webových sídlach. Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“). Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu bude pravidelne aktualizovaná na webových sídlach.

Z uvedeného dôvodu odporúčame žiadateľom pravidelne sledovať informáciu o aktuálne disponibilnej (zostávajúcej) indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

V prípade, ak dopyt predložených ŽoNFP dosiahne aktuálne disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, poskytovateľ bezodkladne zverejní túto informáciu na webových sídlach. Súčasťou tejto informácie je aj upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy v prípade schválenia predložených ŽoNFP, pričom informácia je zverejnená najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.

Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webových sídlach s ohľadom na objem ŽoNFP predložených nad aktuálne disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

1.4. FINANCOVANIE PROJEKTU

Pomoc podľa tejto výzvy sa realizuje formou nenávratného finančného príspevku (NFP). NFP sa poskytuje zo zdrojov Európskeho fondu regionálneho rozvoja. Intenzita pomoci (v %) je vyjadrená ako podiel NFP na COV. Žiadateľ sa podieľa na financovaní projektu vlastnými zdrojmi vo výške súčtu NV a rozdielu medzi COV a NFP.

[1] Uvedie sa dátum alebo skutočnosť, na základe ktorej bude výzva uzavretá

$$CV = \underbrace{NFP}_{\text{nenávratný finančný príspevok}} + \underbrace{(COV - NFP) + NV}_{\text{zdroje žiadateľa}} \qquad CV = COV + NV$$

kde:
CV - celkové výdavky projektu
COV - celkové oprávnené výdavky projektu
NV - neoprávnené výdavky projektu
NFP - nenávratný finančný príspevok (ERDF)

NFP sa poskytuje formou refundácie a/alebo predfinancovania na základe predložených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov v zmysle platného Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020.

Tabuľka č.1 – Výška a intenzita pomoci na projekt

Miesto realizácie projektu	**Veľkosť podniku**[2]	**Maximálna intenzita pomoci**	**NFP v (€)**	
			min.	**max.**
Nitriansky kraj, Trnavský kraj, Trenčiansky kraj	Malý podnik	45 %	50 000	5 000 000
	Stredný podnik	35 %		
	Veľký podnik	25 %		
Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Košický kraj, Prešovský kraj	Malý podnik	55 %		
	Stredný podnik	45 %		
	Veľký podnik	35 %		

Celkové oprávnené výdavky (COV) na projekt v závislosti od miesta realizácie projektu nesmú presiahnuť sumu 20 000 000 €, pričom výška celkových výdavkov (CV) na projekt nie je obmedzená.

Žiadateľ môže zvoliť aj nižšiu intenzitu pomoci ako sú uvedené maximálne hodnoty.

V rámci tejto výzvy je žiadateľ povinný použiť rovnakú intenzitu pomoci na všetky položky rozpočtu projektu realizované v kraji s rovnakou maximálnou intenzitou pomoci. Z uvedeného vyplýva, že projekt môže obsahovať maximálne dve rôzne

[2] v zmysle Prílohe I k Nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 26. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy

intenzity projektu, a to jedine v prípade, ak je v projekte zadefinovaných viac miest realizácie projektu v regiónoch s odlišnou maximálnou intenzitou pomoci.

1.5. ČASOVÝ HARMONOGRAM KONANIA O ŽoNFP

Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy, ktorej uzavretie nastane vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo na základe rozhodnutia MH SR najmä z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov.

Schvaľovanie žiadostí o NFP prebieha systémom hodnotiacich kôl (alebo aj „posudzovaných časových období"). Možnosť priebežného predkladania žiadostí o NFP (ďalej aj „ŽoNFP") nie je obmedzená stanovenými konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť žiadosť o NFP kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy. S cieľom optimalizovať proces schvaľovania žiadostí o NFP si poskytovateľ vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia hodnotiacich kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej žiadosti o NFP informovaný rozhodnutím SIEA o schválení žiadosti o NFP, o neschválení žiadosti o NFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o žiadosti o NFP. SIEA zabezpečí pre všetky žiadosti o NFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola vydanie rozhodnutia najneskôr v termíne do 35 pracovných dní od konečného termínu príslušného hodnotiaceho kola (príklad priebehu zaraďovania priebežne predkladaných žiadostí o NFP do príslušných hodnotiacich kôl je uvedený v príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „príručka pre žiadateľa") v kapitole 4 Schvaľovanie žiadosti o NFP. Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa. Poskytovateľ si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP v prípade nemožnosti ukončiť konanie o ŽoNFP podľa predchádzajúcej vety. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o NFP zverejní vykonávateľ na webovom sídle www.opvai.sk.

Podrobnosti o procese schvaľovania žiadosti o NFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou tejto výzvy.

Na webových sídlach bude počas trvania výzvy zverejnená aktuálne disponibilná indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a aktuálne platný harmonogram hodnotiacich kôl.

Uzávierka prvého hodnotiacieho kola je naplánovaná na 29. apríla 2016, každé ďalšie hodnotiace kolo bude uzavreté k poslednému pracovnému dňu každého nasledujúceho párneho kalendárneho mesiaca, t.j.

- 30. júna 2016,
- 31. augusta 2016,
- atď. až do vyčerpania alokácie vyčlenenej na túto výzvu, ak poskytovateľ nerozhodne v zmysle vyššie uvedeného inak, resp. ak nedôjde k skoršiemu vyčerpaniu alokácie.

1.6. MIESTO A SPÔSOB PODANIA ŽoNFP

ŽoNFP vrátane príloh sa vypracúvajú v slovenskom jazyku. Žiadateľ vypracuje ŽoNFP prostredníctvom elektronického formulára vo verejnej časti ITMS2014+, ktorý je prístupný

pre žiadateľov na adrese https://www.itms2014.sk/. Po vyplnení ŽoNFP a priložení požadovaných elektronických kópií príloh ŽoNFP vo verejnej časti ITMS 2014+ zabezpečí žiadateľ jej elektronické odoslanie, pričom ŽoNFP bude pridelený kód pre jednoduché vyhľadanie ŽoNFP v neverejnej časti ITMS2014+. Následne po elektronickom odoslaní ŽoNFP žiadateľ cez aplikáciu vytlačí vyplnenú žiadosť o NFP v papierovej forme, podpíše ju štatutárny orgán žiadateľa v zmysle výpisu z Obchodného registra SR (konanie menom spoločnosti), resp. Živnostenského registra SR. K ŽoNFP doplní všetky povinné prílohy v papierovej podobe a vo forme požadovanej príručkou pre žiadateľa a zabezpečí ich doručenie / odoslanie na adresu SIEA:

Slovenská inovačná a energetická agentúra
sekcia implementácie EŠIF
odbor riadenia OP
Bajkalská 27
827 99 Bratislava 27

Predmetom konania podľa § 19 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov môže byť súčasne iba jedna ŽoNFP rovnakého žiadateľa.

ŽoNFP **vrátane príloh** žiadateľ predkladá **prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (**elektronickú verziu úplnej ŽoNFP) a zároveň **v papierovej podobe v originálnom vyhotovení** (prostredníctvom zásielkovej služby alebo osobne). Formu jednotlivých predkladaných príloh určuje príručka pre žiadateľa.

Podľa § 19 ods. 4 zákona č. 292/2014 *„žiadosť musí byť predložená riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom vo výzve*“.

Za predloženú ŽoNFP v súlade s uvedeným ustanovením sa považuje ŽoNFP, ktorá spĺňa nasledovné podmienky[3]:

1. ŽoNFP bola **odoslaná** prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ do termínu uzavretia výzvy;
2. ŽoNFP odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ bola vytlačená, podpísaná (a opečiatkovaná, ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) a **doručená v papierovej forme** na adresu SIEA do termínu uzavretia výzvy, pričom v prípade:
    a. doručenia poštou alebo prostredníctvom inej zásielkovej služby, je rozhodujúci termín odovzdania ŽoNFP na prepravu,
    b. osobného doručenia, je rozhodujúci termín fyzického doručenia ŽoNFP, pričom ŽoNFP je v takom prípade nevyhnutné doručiť najneskôr do 16:00 hod. v deň uzavretia výzvy;
3. Predkladaná ŽoNFP a prílohy sú vyplnené na počítači v slovenskom jazyku, resp. v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku je priložený úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku.

[3] Aby bola ŽoNFP predmetom konania v rámci príslušného hodnotiaceho kola, musí splniť stanovené podmienky predloženia do termínu uzavretia príslušného hodnotiaceho kola.

Zároveň, v záujme zjednodušenia a urýchlenia administrácie prijímania ŽoNFP, odporúčame, aby bola zásielka so ŽoNFP:

4. zviazaná v hrebeňovej väzbe alebo inej pevnej väzbe (napr. drôtená, tepelná, šitá väzba)
5. doručená v pevnom, uzavretom, nepoškodenom a nepriehľadnom obale
6. na vonkajšom nepriehľadnom obale zásielky označená nasledovnými údajmi:
    a. kód výzvy: „OPVaI-MH/DP/2016/1.2.2-01“;
    b. názov a adresa SIEA;
    c. názov a adresa žiadateľa;
    d. IČO žiadateľa;
    e. názov projektu;
    f. identifikátor ŽoNFP (13-miestny kód vygenerovaný systémom ITMS2014+);
    g. nápis „Žiadosť o NFP“;
    h. nápis „NEOTVÁRAŤ“.

ŽoNFP, ktorá nebude spĺňať podmienky doručenia uvedené v bodoch 1 až 2 výzvy, nebude považovaná za predloženú riadne, včas a určenej forme a žiadateľovi bude vydané rozhodnutie o zastavení konania v zmysle §20, ods. 1, písm. c) zákona č. **292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov**.

Doručením ŽoNFP SIEA začína v zmysle § 19, ods. (2) zákona č. 292/2014 Z. z. konanie o žiadosti.

Podrobnejšie informácie týkajúce sa vypracovania a predloženia ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa (kap. 2.1), ktorá je prílohou č. 2 tejto výzvy.

1.7. KONTAKTNÉ ÚDAJE POSKYTOVATEĽA A SPÔSOB KOMUNIKÁCIE S POSKYTOVATEĽOM:

V prípade, že žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo výzve, resp. jej prílohách, má možnosť obrátiť sa priamo na zamestnancov SIEA, a to:

a) telefonicky na čísle: +421 / 2 / 58 248 343

v dňoch

Pondelok, streda, piatok v čase **9.00 – 12.00**

Utorok v čase **9.00 – 12.00 hod** a **13.00 – 15.00**

b) písomne:

- emailom na adrese: opvai@siea.gov.sk
- listom na adrese: Slovenská inovačná a energetická agentúra
  sekcia implementácie EŠIF
  odbor riadenia OP
  Bajkalská 27
  827 99 Bratislava 27

Otázku je potrebné zreteľne označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy OPVaI-MH/DP/2016/1.2.2-01), pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zreteľne.

Odpovede na otázky zaslané písomne (poštou, elektronickou poštou) alebo zverejnené v rámci FAQ je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. FAQ predstavujú ďalší zdroj informácií pre žiadateľa pri príprave projektu (ŽoNFP). Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Okrem uvedeného vykonávateľ poskytuje osobné konzultácie počas doby trvania výzvy. Na osobnú konzultáciu je potrebné sa vopred telefonicky objednať. Na konzultáciu je povinný sa dostaviť štatutárny zástupca žiadateľa, prípadne osoba ním splnomocnená. Osoba splnomocnená štatutárnym zástupcom žiadateľa sa pred konzultáciou musí preukázať splnomocnením, v opačnom prípade nebude konzultácia poskytnutá. Žiadateľ je povinný dostaviť sa na konzultáciu s konkrétnym projektovým návrhom.

SIEA bude organizovať informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov k predmetnej výzve. Presný termín a miesto konania informačných seminárov bude zverejnený na webových sídlach.

1.8. ĎALŠIE FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Odporúčame žiadateľom, aby do termínu uzavretia výzvy sledovali webové sídla, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s výzvou.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Spôsob overovania jednotlivých podmienok poskytnutia pomoci vrátane etáp, v rámci ktorých sú overované, je bližšie definovaný v príručke pre žiadateľa.

Podmienky poskytnutia príspevku je prijímateľ[4] povinný spĺňať aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, inak je poskytovateľ oprávnený od zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť.

2.1. OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

Žiadateľ je povinný spĺňať nasledovné podmienky oprávnenosti žiadateľa:

1.) <u>Právna forma</u>

Oprávnenými žiadateľmi sú subjekty zo súkromného sektora - fyzické alebo právnické osoby podľa § 2 ods. (2), písm. a) a b) zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ktoré sú registrované na území SR, plánujú realizovať oprávnenené aktivity projektu a spĺňajú ďalšie podmienky stanovené v rámci výzvy. Oprávneným žiadateľom v zmysle uvedeného zákona je:

- osoba zapísaná v obchodnom registri;
- osoba, ktorá podniká na základe živnostenského oprávnenia.

[4] prijímateľom sa stáva úspešný žiadateľ po podpise zmluvy o poskytnutí NFP

2.) Veľkosť podniku

Oprávnenými žiadateľmi sú:

- **mikro, malé a stredné podniky (ďalej len „MSP“)**. Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy[5].
- **veľké podniky** - Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť aj veľkému podniku. Ide o podnik v zmysle § 2 ods. (2), písm. a) a b) Obchodného zákonníka Slovenskej republiky, ktorý nespadá pod definíciu MSP.

3.) Dátum vzniku žiadateľa

Oprávnenými žiadateľmi sú podnikateľské subjekty, od vzniku ktorých ku dňu predloženia ŽoNFP uplynulo minimálne 36 mesiacov a zároveň za posledných 36 mesiacov nedošlo k prerušeniu prevádzkovania živnosti.

4.) Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku týkajúce sa oprávnenosti žiadateľa:

a. splnenie povinnosti týkajúcej sa úhrady[6]:
   i. daní spravovaných daňovým úradom v súlade s právnymi predpismi SR,
   ii. poistného na zdravotné poistenie[7],
   iii. poistného na sociálne poistenie[8] a príspevky na starobné dôchodkové sporenie;
b. voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii;
c. voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia;
d. žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach[9]
e. žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
f. voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom;
g. žiadateľ je finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu, t.j. preukázateľne zabezpečí spolufinancovanie projektu vo výške rozdielu celkových výdavkov projektu a nenávratného finančného príspevku vo forme, ktorá nezahŕňa žiadnu štátnu pomoc, a to buď z vlastných zdrojov žiadateľa alebo prostredníctvom externého financovania;
h. žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:
   i. niektorý z trestných činov korupcie,
   ii. trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ,
   iii. trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti,
   iv. trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny,

---

5 Ú. v. EÚ L 187 zo dňa 26. júna 2014

6 Maximálna akceptovateľná výška dlhu (nedoplatku po lehote splatnosti) vo vzťahu k preukázaniu príslušných podmienok poskytnutia pomoci je stanovená na 40€ jednotlivo (t.j. jeden dlh neprekročí výšku 40€).

7 Zákon č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

8 Zákon č. 461/2003 o Sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

9 Čl. 2 ods. 18 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014, s. 19)

v. trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe;

i. Žiadateľ - veľký podnik je povinný preukázať zapojenie MSP do podnikateľských aktivít súvisiacich (resp. nadväzujúcich, previazaných, v dôsledku) s realizáciou / realizácie oprávnených aktivít projektu.

2.2. OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU

Hlavné aktivity projektu musia byť v súlade s nasledovnou špecifikáciou oprávnených aktivít.

Za oprávnenú aktivitu realizácie projektu sa považuje obstaranie dlhodobého hmotného alebo nehmotného majetku s cieľom dosiahnutia aspoň jednej z nasledovných kategórií inovácií:

- inovácie produktu,
- inovácie procesu,
- organizačnej inovácie,

pričom v prípade organizačných inovácií musí vždy ísť o kombináciu s inováciou produktu alebo inováciou procesu.

1. **Inovácia produktu:** Predstavuje vznik nového výrobku alebo služby (produktu), resp. podstatnú zmenu (vylepšenie) produktu spočívajúcu v jeho výrazne zdokonalených vlastnostiach alebo účele využitia. Charakteristiky inovovaného produktu sa významne líšia od predchádzajúcich produktov žiadateľa. Zahŕňajú sa sem významné zmeny najmä kvalitatívnych charakteristík, t.j. technických špecifikácií, komponentov a materiálov, začleneného softvéru, užívateľskej prijateľnosti alebo iných funkčných alebo užívateľských charakteristík. Za inovovaný produkt sa nepovažuje zmena estetických charakteristík.

2. **Inovácia procesu:** zavedenie nového významne lepšieho výrobného postupu alebo realizácia podstatnej zmeny (zlepšenia) existujúceho výrobného postupu, dodávateľskej a/alebo distribučnej metódy v podniku. Patria sem významné zmeny procedúr či techník pri výrobe alebo dodávaní služieb s cieľom zabezpečenia:
   - zlepšenia kvality, efektívnosti a pružnosti výrobnej či dodávateľskej činnosti a
   - zmiernenia negatívneho vplyvu na životné prostredie a
   - zníženia energetickej náročnosti.

   Organizačné a manažérske zmeny sa nepovažujú za inovácie procesu. Inovácia procesu zároveň nezahŕňa:

   - zmeny alebo zlepšenia vo výrobnom procese alebo v procese dodávania služieb bez významného inovačného vplyvu,
   - nárast výrobných kapacít alebo kapacít služieb pridaním výrobných alebo logistických systémov, ktoré sa podobajú tým, ktoré už žiadateľ používa(l).

3. **Organizačná inovácia:** Zahŕňa zmenu existujúcich a/alebo zavedenie nových metód organizácie procesov podniku v internom prostredí a aj smerom do externého prostredia, t.j. zmenu organizácie pracoviska alebo vonkajších vzťahov (napr. prostredníctvom zavedenia nových informačných systémov, systémov automatizácie a integrácie vrátane prepájania výroby s oblasťou výskumu a vývoja). Organizačná inovácia nezahŕňa:

   - zmeny vyplývajúce z organizačných metód už zaužívaných v podniku,

- zmeny stratégie riadenia, zlúčenia podnikov a akvizície.

Organizačné inovácie zahŕňajú významné zmeny podnikateľskej praxe, organizácie pracovných miest alebo vonkajších vzťahov, s cieľom skvalitniť inovatívnu kapacitu podniku alebo charakteristiky výkonnosti, ako napr. kvalitu alebo efektívnosť pracovných tokov. Organizačné inovácie zvyčajne zahŕňajú zmeny viacerých častí dodávateľského reťazca a sú menej závislé na technológiách ako inovácie procesu.

Smerovanie oprávnených hlavných aktivít realizovaného projektu musí byť v súlade s intervenčnou logikou Operačného programu Výskum a inovácie a v súlade so Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu (RIS3 SK). Oprávnené aktivity projektu musia prispievať k naplneniu cieľov RIS3 SK.

Za oprávnené sú považované nasledovné typy projektov:

A. projekty realizované s cieľom zníženia technologickej medzery SR;
B. projekty realizujúce technologický transfer z prostredia vedecko-výskumných organizácií;
C. projekty realizujúce ostatné inovačné opatrenia s cieľom dosiahnutia inovácie produktu a/alebo procesu (prípadne aj organizačnej inovácie).

<u>Technologický transfer z prostredia vedecko-výskumných organizácií</u>

Technologický transfer z prostredia vedecko-výskumných organizácií predstavuje presun technológií z vedeckého prostredia do prostredia komerčného. Technologický transfer predstavuje komplexný proces prenosu (aplikácie) vedeckých poznatkov, vynálezov, objavov a znalostí nadobudnutých výskumno-vývojovou činnosťou vo verejnej sfére do hospodárskej a spoločenskej praxe s cieľom komerčne ich zhodnotiť.

Transferom technológií pre účely tejto výzvy sa rozumie prenos:

a) technologického postupu (napr. technologické riešenie, výrobný postup a pod.) a/alebo
b) prototypu, technologickej súčasti (zariadenia, stroja, prístroja), vrátane intelektuálneho vlastníctva (napr. patenty, licencie a pod.) a/alebo
c) metódy organizácie procesov

vyvinut-ého/-ej výskumnou inštitúciou (Slovenská akadémia vied a jej organizácie[10], právnické osoby uskutočňujúce vedu a výskum zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy[11]) alebo vysokou školou[12] alebo zahraničnou univerzitou pre účely aplikácie v priemysle a službách, pričom transferom sa rozumie prenos práv priemyselného vlastníctva k danému riešeniu alebo licenčných práv alebo technologického zariadenia za trhovú cenu.

<u>Zníženie technologickej medzery SR</u>

Technologická medzera predstavuje technologické zaostávanie krajiny pri aplikovaní moderných a inovatívnych technológií v podnikoch v krajine s negatívnym vplyvom na jej konkurencieschopnosť a schopnosť pružne a efektívne reagovať na požiadavky

[10] v zmysle zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied v znení neskorších predpisov
[11] v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov
[12] v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov

partnerov/odberateľov, ktorí sú technologicky a kapacitne na vyšších úrovniach. Zníženie technologickej medzery SR predstavuje realizáciu aktivít spočívajúcich v získaní modernej vysoko inovatívnej technológie, v ktorej využívaní SR oproti iným krajinám významne zaostáva.

Súčasťou projektu musí byť:

- preukázanie významnosti miery inovácie v závislosti od vyššie uvedeného typu inovácie;
- preukázanie, že nejde o bežnú obmenu zaužívaných technologických postupov;
- (v prípade relevancie) preukázanie, že projekt prispieva k znižovaniu technologickej medzery SR;
- (v prípade relevancie) preukázanie, že je projekt realizovaný prostredníctvom technologického transferu z prostredia vedecko-výskumných organizácií.

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu[13] nesmie presiahnuť **18 mesiacov.**

Pomoc je zameraná na činnosti všetkých odvetví hospodárstva s výnimkou tých, ktoré sú vylúčené z podpory podľa čl. 1 a 13 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (ďalej len „Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách“), t.j.:

Príspevok nemôže byť poskytnutý na aktivity nasledovných oblastí:

a) odvetvie rybolovu a akvakultúry podľa nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000;

b) odvetvie poľnohospodárskej prvovýroby[14];

c) uľahčenie zatvorenia uhoľných baní neschopných konkurencie v zmysle rozhodnutia Rady 2010/787;

d) pomoc v prospech činností v oceliarskom odvetví, odvetví ťažby uhlia, odvetví lodného staviteľstva, odvetví syntetických vlákien, odvetví dopravy a súvisiacej infraštruktúry, odvetví výroby, distribúcie a infraštruktúry energie;

e) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvážanými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo na inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;

f) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovážaným.

[13] Pojem Realizácia hlavných aktivít projektu je definovaný vo vzore zmluvy o poskytnutí NFP (príloha č. 1 Všeobecné zmluvné podmienky), ktorý tvorí prílohu výzvy.

[14] Poľnohospodárska prvovýroba (v zmysle Všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách) je výroba výrobkov rastlinnej a živočíšnej výroby, uvedených v prílohe I k Zmluve o fungovaní EÚ bez toho , aby došlo k akejkoľvek ďaľšej operácii, ktorou by sa zmenila povaha akýchto výrobkov

g) pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:

i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo umiestnených na trh príslušnými podnikmi,

alebo

ii) ak je pomoc podmienená tým, že má byť čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;

Ak podnik pôsobí vo vylúčenej oblasti a zároveň v oblasti, ktorá patrí do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, pomoc poskytovaná v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu nemôže byť využitá na podporu aktivít spadajúcich do oblasti, na ktorú sa táto schéma nevzťahuje.

Pomoc musí byť poskytnutá na počiatočnú investíciu. Pod počiatočnou investíciou sa rozumie investícia do hmotných a nehmotných aktív, ktorá sa týka:

i. založenia novej prevádzkarne alebo
ii. diverzifikácie výroby prevádzkarne na výrobky, ktoré sa predtým v prevádzkarni nevyrábali, alebo
iii. zásadnej zmeny celkového výrobného procesu existujúcej prevádzkarne.

V prípade pomoci poskytnutej na:

- diverzifikáciu existujúcej prevádzkarne (bod ii) musia oprávnené výdavky projektu prevyšovať najmenej o 200 % účtovnú hodnotu znovupoužitých aktív zaevidovanú vo fiškálnom roku predchádzajúcom začatiu prác.
- zásadnú zmenu výrobného procesu (bod iii) musia oprávnené výdavky projektu prevyšovať odpisy aktív súvisiacich s činnosťou, ktorá sa má modernizovať, vykonané počas predchádzajúcich troch fiškálnych rokov.

Pod novou prevádzkarňou sa rozumie budova (alebo jej časť), resp. stavebný objekt (alebo jeho časť) fyzicky a funkčne odčlenená od budov, resp. stavebných objektov, v ktorých prijímateľ vykonával pôvodnú podnikateľskú činnosť pred začiatkom realizácie aktivít projektu. Nová prevádzkareň musí byť využívaná na účely samostatnej podnikateľskej činnosti, t.j. produkčnej činnosti prijímateľa, ktorá vyplýva zo zrealizovaného projektu. Produkčnú činnosť (ktorej sa projektom dosiahnutá inovácia produktu, procesu alebo metódy organizácie týka) realizovanú v novej prevádzkarni by prijímateľ bez realizácie oprávnených aktivít projektu nemohol vykonávať. Pôvodná[15] podnikateľská činnosť v pôvodnej prevádzkárni (pôvodných prevádzkárňach) založením novej prevádzkárne musí zostať zachovaná.

Žiadateľ nesmie začať realizáciu aktivít projektu pred predložením ŽoNFP. Splnením tejto podmienky poskytnutia príspevku bude preukázaný stimulačný účinok pomoci poskytnutej podľa schém štátnej pomoci uplatňovaných v rámci tejto výzvy.

[15] pôvodná v zmysle vykonávaná do času vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoNFP.

2.3. OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV REALIZÁCIE PROJEKTU

Výdavky projektu musia spĺňať nasledovnú špecifikáciu:

1.) <u>Oprávnené výdavky</u>

Výdavky vynaložené v súvislosti s realizáciou projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP na:

- obstaranie dlhodobého hmotného majetku, pričom cena strojov, prístrojov a zariadení je definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku. Oprávnenými výdavkami na účely obstarania uvedeného dlhodobého nehmotného majetku je obstarávacia cena definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Súčasne podiel výdavkov na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku nesmie presiahnuť 50% z celkových oprávnených výdavkov na projekt;

  V rámci tejto kategórie sú oprávnené tiež výdavky na aktíva získané prostredníctvom nadobudnutia patentových práv, licencií.

Oprávnené skupiny výdavkov podľa číselníka oprávnených výdavkov pre túto výzvu sú:

<u>01 – Dlhodobý nehmotný majetok</u>

1. 013 – Softvér,
2. 014 – Oceniteľné práva,
3. 019 – Ostatný dlhodobý nehmotný majetok.

<u>02 – Dlhodobý hmotný majetok</u>

4. 022 – Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí,

Číselník vychádza z Metodického pokynu Centrálneho koordinačného orgánu (CKO) č. 4. Oprávnené skupiny výdavkov sú uvedené aj v elektronickej verzii podrobného rozpočtu projektu v Prílohe č. 11 ŽoNFP.

Majetok (hmotný aj nehmotný) obstaraný v rámci projektu z NFP alebo z jeho časti musí spĺňať tieto podmienky:

- musí byť používaný výlučne prijímateľom pri výkone podnikateľskej činnosti v rámci projektu, na ktorý sa pomoc poskytuje;
- musí byť zaradený do majetku prijímateľa a zostať v jeho majetku minimálne päť rokov (3 roky v prípade, ak je žiadateľom MSP) po finančnom ukončení projektu[16] pri

[16] Podmienka využívania majetku v regióne nebráni výmene zariadenia alebo vybavenia, ktoré v priebehu tohto päťročného obdobia, resp. trojročného obdobia v prípade MSP (ak to Poskytovateľ v príslušnej výzve umožnil) zastaralo v dôsledku rýchlych technologických zmien, za predpokladu, že sa ekonomická činnosť v danom regióne zachová počas vymedzeného obdobia

dodržaní zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (odpisovanie majetku);

- musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov verejného obstarávania vykonaného v zmysle Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov[17] bez toho, aby nadobúdateľ vykonával kontrolu nad predávajúcim v zmysle článku 3 Nariadenia Rady (ES) č. 139/2004 z 20. 01. 2004 o kontrole koncentrácií medzi podnikmi (Nariadenie ES o fúziách)[18] alebo naopak, pričom verejné obstarávanie je žiadateľ oprávnený začať vykonávať najskôr v deň vyhlásenia výzvy. V prípade obstarania majetku podľa §9 ods. 9 Zákona o verejnom obstarávaní je žiadateľ povinný postupovať v zmysle platného Metodického pokynu CKO č. 14[19] k zadávaniu zákaziek v hodnote nad 5 000 €, ktorý bližšie definuje pravidlá a postupy zadávania predmetných zákaziek. Výdavky budú považované za neoprávnené v prípade nesplnenia metodickým pokynom stanovených povinností pri ich zadávaní.

2.) <u>Za oprávnené výdavky môžu byť považované len výdavky, ktoré:</u>

- bezprostredne súvisia s realizáciou oprávnených aktivít podľa kapitoly 2.2 výzvy;
- vznikli v čase od začatia do ukončenia aktivít realizácie projektu a v súvislosti so schváleným projektom;
- sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a navzájom sa neprekrývajú a sú v súlade s podmienkami zmluvy o poskytnutí NFP;
- spĺňajú podmienky hospodárnosti (vynaloženie verejných financií na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu), efektívnosti (najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými verejnými financiami a dosiahnutými výsledkami), účinnosti (plnenie určených cieľov a dosahovanie plánovaných výsledkov vzhľadom na použité verejné financie) a účelnosti (vzťah medzi určeným účelom použitia verejných financií a skutočným účelom ich použitia);
- sú preukázateľné originálmi dokladov (napr. účtovné doklady a záznamy, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (napr. cenové ponuky a pod.);
- sú samostatne, menovite a explicitne uvedené v zmluve o poskytnutí NFP v znení platných dodatkov.

Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom EÚ. Konečná výška NFP sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v Rozhodnutí o schválení NFP nesmie byť prekročená[20].

3.) <u>Neoprávnené výdavky</u>

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať:

- výdavky na obstaranie pozemkov, nehnuteľností a ich rekonštrukcie;
- výdavky na výstavbu nových priestorov;

---

[17] resp. iného platného zákona, ktorý v budúcnosti nahradí Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní

[18] Ú. v. EÚ L 24, 29.1.2004, s. 1

[19] Metodický pokyn CKO č. 14 k zadávaniu zákaziek v hodnote nad 5 000 EUR je zverejnený na internetovej stránke www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-CKO/

[20] projekty realizované veľkým podnikom s celkovými oprávnenými výdavkami presahujúcimi 1 000 000 € môžu byť v zmysle čl. 61 Nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 (Všeobecné nariadenie) považované za operácie vytvárajúce čistý príjem.

- výdavky na stavebné práce a stavebné úpravy;
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku, resp. čiastočne použitého (repasovaného)[21];
- výdavky na jednoduché nahradenie zastaraných strojov/prístrojov/zariadení novými strojmi/prístrojmi/zariadeniami s rovnakými, resp. horšími technickými parametrami;
- výdavky na náhradné diely, spotrebný materiál a iné dodatočné služby (napr. záruka dlhšia ako stanovená príslušným zákonom, poistenie, atď.), ktoré nie sú nevyhnutné pre spustenie a iniciálnu prevádzku obstaraného majetku;
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o NFP - projektu (ďalej len „žiadosť o NFP“) a projektovým riadením ;
- výdavky na verejné obstarávanie realizované v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov[22];
- vratná daň z pridanej hodnoty (DPH);
- iné výdavky nesúvisiace s projektom.

2.4. OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU

Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. V rámci tejto výzvy je možné poskytnúť pomoc podnikom, ktoré plánujú realizovať niektoré z oprávnených aktivity v uvedených regiónoch:

- Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.

Pre posúdenie kritérií oprávnenosti je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa. Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých miestach (uvedených v ŽoNFP), avšak vždy v oprávnenom území.

2.5. KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

Žiadateľ je povinný splniť kritéria pre výber projektov. Kritériá pre výber projektov sú definované v dokumente „Hodnotiace kritériá žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre dopytovo-orientované výzvy MH SR“, ktorý tvorí prílohu tejto výzvy.

2.6. SPÔSOB FINANCOVANIA

V rámci tejto výzvy sa uplatňujú nasledovné spôsoby financovania:

- refundácia,
- predfinancovanie,
- kombinácia oboch vyššie uvedených spôsobov financovania

v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020.

[21] žiadateľ musí byť prvým vlastníkom, resp. prvým majiteľom zariadenia, resp. prvým subjektom, ktorý ho má k dispozícii na užívanie
[22] resp. iného zákona, ktorý nahradí zákon zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní

Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok

2.7. SPLNENIE PODMIENOK USTANOVENÝCH V OSOBITNÝCH PREDPISOCH

a. Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý ukončil vykonávanie tej istej alebo podobnej činnosti v Európskom hospodárskom priestore v dvoch rokoch predchádzajúcich predloženiu jeho ŽoNFP, alebo v čase podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok má konkrétne plány ukončiť takúto činnosť do dvoch rokov po ukončení počiatočnej investície, pre ktorú žiada o príspevok, v dotknutej oblasti;

b. Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa Zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP;

2.8. ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

Ďalšími podmienkami poskytnutia príspevku, ktoré je žiadateľ povinný splniť sú:

a. preukázanie vlastníckého alebo iné užívacieho právo žiadateľa k nehnuteľnostiam, kde sa bude projekt realizovať a to na obdobie od začatia prác na projekte do uplynutia obdobia udržateľnosti projektu, t.j. minimálne 5 rokov (3 roky, ak je žiadateľom MSP) po finančnom ukončení projektu;

b. preukázanie právoplatného stavebného povolenia, resp. iný dokument v zmysle Zákona č. 50/1976 Zb o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, ak relevantné;

c. preukázanie súladu realizácie projektu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov projektu na životné prostredie;

d. záväzok žiadateľa zachovať investíciu vyplývajúcu z realizácie projektu v regióne[23] prijímajúcom pomoc najmenej počas doby udržateľnosti projektu, t.j. minimálne 5 rokov (3 roky, ak je žiadateľom MSP) po finančnom ukončení projektu;

e. vykonanie prieskumu trhu na všetky výdavky projektu v súlade s podmienkami stanovenými poskytovateľom;

f. projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj a podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013[24];

[23] Vyšší územný celok (NUTS III)

[24] Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým

g. preukázanie, že projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, nebude mať pravdepodobne významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000;

h. projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP spĺňa maximálnu a minimálnu výšku príspevku (podľa bodu 1.4 výzvy);

i. projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP spĺňa časovú oprávnenosť realizácie projektu (podľa bodu 2.2 výzvy).

j. projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí spĺňať podmienky definovania merateľných ukazovateľov projektu v zmysle Zoznam povinných merateľných ukazovateľov, ktorý je obsahom prílohy č. 5 k výzve.

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

V konaní o ŽoNFP bude SIEA overovať jednotlivé podmienky poskytnutia príspevku v súlade s touto výzvou, príručkou pre žiadateľa a inými dokumentmi, na ktoré sa výzva alebo príručka pre žiadateľa odvolávajú. Konanie o ŽoNFP prebieha v nasledujúcich fázach:

- administratívne overenie
- odborné hodnotenie a výber
- opravné prostriedky (neobligatórna časť konania).

V zmysle zákona č. 292/2014 Z. z o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov zverejní poskytovateľ na svojich webových sídlach v poradí určenom na základe aplikácie kritérií pre výber projektov:

1) zoznam schválených ŽoNFP, ktorý obsahuje:
   i) obchodné meno a identifikačné číslo žiadateľa
   ii) názov projektu
   iii) výšku schváleného NFP
   iv) zoznam odborných hodnotiteľov v rozsahu titul, meno, priezvisko
2) zoznam neschválených ŽoNFP, ktorý obsahuje:
   i) obchodné meno a identifikačné číslo žiadateľa
   ii) názov projektu
   iii) dôvody neschválenia ŽoNFP
   iv) zoznam odborných hodnotiteľov v rozsahu titul, meno, priezvisko

Uvedené zoznamy zverejní poskytovateľ do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v konaní o ŽoNFP predložených v rámci jednotlivých hodnotiacich kôl. Poskytovateľ je oprávnený zverejňovať vyššie uvedené údaje bez osobitného súhlasu žiadateľa.

---

sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006

4. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je vykonávateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov výzvu zmeniť alebo zrušiť.

Prípadná zmena formálnych náležitostí výzvy vrátane jej zdôvodnenia bude zverejnená na webových sídlach. Zmeny vo formálnych náležitostiach je vykonávateľ oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy. Zmena formálnych náležitostí nemôže mať za následok to, že by sa rozšíril alebo zúžil potenciálny okruh dotknutých žiadateľov alebo by sa zasiahlo do práv a povinností potenciálnych alebo zúčastnených žiadateľov v rámci výzvy.

Poskytovateľ nie je oprávnený vykonať zmeny nasledujúcich podmienok poskytnutia príspevku:

- oprávnenosť žiadateľa,
- oprávnenosť aktivít,
- oprávnenosť miesta realizácie,
- spôsob financovania,
- kritériá na výber projektov.

V prípade zmien v častiach výzvy, ktoré nie sú uvedené vyššie a ich zmena je možná, poskytovateľ umožní žiadateľom zmeniť alebo doplniť ŽoNFP predložené do termínu vykonania zmeny, o ktorých vykonávateľ zatiaľ nerozhodol, ak to takáto zmena vyžaduje. Poskytovateľ stanoví primeranú lehotu na zmenu alebo doplnenie ŽoNFP, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 pracovných dní od doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny alebo doplnenia ŽoNFP žiadateľovi.

Zmena výzvy bude vykonaná formou usmernenia k výzve, ktoré poskytovateľ zverejní na príslušných webových sídlach.

V prípade, že je objektívne nemožné (z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia výzvy ani pri všetkej vynaloženej starostlivosti) pristúpiť k schváleniu ŽoNFP a následnému financovaniu projektov, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia príspevku, ktorá znamená podstatnú zmenu týchto podmienok a nie je možná v súlade s bodom 2 tejto kapitoly, poskytovateľ výzvu zruší. Poskytovateľ je oprávnený zrušiť výzvu do doby, kým nie je vyčerpaná alokácia na výzvu. Poskytovateľ rozhodne o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy, ak je možné o nich rozhodnúť podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP. V opačnom prípade vráti ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi.

Informáciu o zrušení výzvy zverejňuje na webových sídlach. Súčasťou tejto informácie sú aj dôvody zrušenia výzvy.

5. Prílohy výzvy

1. Formulár ŽoNFP vrátane záväzných formulárov povinnej:
    i. prílohy č. 1 ŽoNFP – Opis projektu,
    ii. prílohy č. 3a ŽoNFP – Modelové vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP,
    iii. prílohy č. 3b ŽoNFP – Vyhlásenie sa za veľký podnik,
    iv. prílohy č. 9 ŽoNFP – Dokumentácia k oprávneným výdavkom (krycí list prieskumu trhu),
    v. prílohy č. 11 ŽoNFP – Podrobný rozpočet projektu,
    vi. prílohy č. 16 ŽoNFP – Finančná analýza,
    vii. prílohy č. 17 ŽoNFP – Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa,
    viii. prílohy č. 18a, 18b ŽoNFP– Preukázanie kritérií počiatočnej investície.
2. Príručka pre žiadateľa,
3. Hodnotiace kritériá žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre dopytovo-orientované výzvy MH SR,
4. Schéma štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu,
5. Zoznam merateľných ukazovateľov prislúchajúcich k projektu realizovanom v rámci výzvy,
6. Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euroatom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov,
7. Identifikácia oblastí podpory, kde budú EŠIF a ostatné nástroje podpory použité synergickým a komplementárnym spôsobom,
8. Návrh zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku vrátane príloh.